

ROMÂNIA  
JUDEȚUL IALOMIȚA  
COMUNA GHEORGHE DOJA  
Adresa : comuna Gheorghe Doja, județul Ialomița  
e-mail: [primăria\\_gh\\_doja@yahoo.com](mailto:primăria_gh_doja@yahoo.com)  
Nr.2335 din 18 .07.2023

## ANUNȚ

PRIMĂRIA COMUNEI GHEORGHE DOJA, județul IALOMIȚA, organizează examen de promovare în grad profesional superior celui deținut pentru funcționarii publici care îndeplinesc condițiile de promovare conform art.479 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în limita funcțiilor publice rezervate promovării, cu încadrare în fondurile bugetare aprobate.

**Funcția publică pentru care se organizează examenul de promovare în grad profesional și compartimentul din care face parte este:**

Nr. crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Grad Profesional deținut	Compartimentul	Grad profesional pentru care se organizează examenul
1	Inspector	Execuție	I	Principal	Cadastru	Superior

**Calendarul examenului este următorul:**

- publicitate concurs: **18.07.2023**
- depunere dosare de înscriere: **20** de zile de la data publicării examenului, respectiv **18.07.2023** ora **8,00** și până la data de **07.08.2023**, ora **16,00**.
- data susținerii probei scrise: **21.08.2023**, ora **11,00**
- data susținerii interviului: interviul se susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

### **Condiții de participare:**

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile nmprezentului cod;

### **Condiții de desfășurare a examenului:**

- examenul se va desfășura la sediul Primăriei Gheorghe Doja, strada Grădiniței nr. 15, telefon: 0372783344 și constă în trei etape:
  1. Selecția dosarelor ce va avea loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor;
  2. Proba scrisă;
  3. Interviul

### **Actele necesare pentru întocmirea dosarului:**

- a) adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere;
- e) copie act identitate.

Dosarul de înscriere la examenul de promovare în grad profesional se depune la sediul Primăriei Comunei Gheorghe Doja, strada Grădiniței nr. 15, persoană de contact Cîrstea Daniela-Mihaela, consilier achiziții publice, telefon: 0372783344, e-mail: [primaria\\_gh\\_doja@yahoo.com](mailto:primaria_gh_doja@yahoo.com).

## **BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA**

### **1. Constituția României**

#### ***Tematica:***

Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale/Administrația publică locală/Principii de bază/Autorități comunale

### **2. O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare**

#### ***Tematica:***

Reglementări privind statutul funcționarilor publici - Titlul I și II ale Părții a VI-a

### **3. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7 din 13 martie 1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

#### ***Tematica:***

Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară

### **4. Ordinul nr. 600 din 8 februarie 2023 pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară**

#### ***Tematica:***

Tipuri de înscrieri în cartea funciară. Tipuri de documente cadastrale și modul de întocmire a acestora

### **5. Legea nr. 18 din 19 februarie 1991 fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

#### ***Tematica:***

Dispoziții procedurale fond funciar

### **6. H.G. nr. 890 din 4 august 2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare**

#### ***Tematica:***

Atribuțiile și funcționarea comisiilor comunale

### **7. O.G. nr. 137 din 31 august 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

#### ***Tematica:***

Respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare

### **8. Legea nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

#### ***Tematica:***

Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii

**Primar,**  
**CURELEA ION**

**Întocmit**  
**Consilier achiziții publice,**  
**Cîrstea Daniela Mihaela**